

Termeni de Referință pentru postul de Analist Juridic

Nr. ref. 4/8 din 04.08.2016

Scopul postului: Titularul postului va oferi asistență juridică echipei Misiunii de Monitorizare a Alegerilor Președintelui din 30 octombrie 2016 și va contribui la elaborarea rapoartelor analitice ale Misiunii prin analiza sub aspect juridic a informației colectate de observatorii pe termen lung și compilată de către echipa de analiză.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Șefului Echipei de Analiză / Șefului Misiunii de Monitorizare.

ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

- Asistă sub aspect juridic echipa misiunii de monitorizare a alegerilor;
- Participă la ședințele Echipei de Analiză și se află în contact direct și permanent cu ceilalți analiști;
- Contribuie la elaborarea cererilor, explicațiilor referitoare la abaterile de la lege în procesul electoral;
- Analizează legislația electorală și modificările acesteia;
- Analizează din punct de vedere juridic evenimentele constatate în procesul electoral și determină tendințele;
- Analizează constatările și tendințe formulate de observatori/echipa de analiză din perspectiva cerințelor legislației Republicii Moldova și a recomandărilor/standardelor internaționale (Codul Bunelor Practici în Domeniul Electoral, Declarația Universală a Drepturilor Omului, alte documente internaționale relevante);
- Analizează în timp util draft-ul capitolelor din rapoartele publice și le prezintă Șefului Echipei de Analiză;
- Participă la elaborarea instrumentelor de colectare și verificare a datelor (formulare de observare);
- Contribuie la elaborarea instrucțiunilor de completare a formularelor de raportare pentru Observatori și a altor instrucțiuni relevante;
- Participă la dezvoltarea modulelor de instruire a Observatorilor și participă, în limita timpului disponibil, la procesul de training propriu-zis, fie la nivel central, fie în teren.
- Alte atribuții relevante la solicitarea Șefului Echipei de Analiză și/sau a Șefului Misiunii de Observare a Alegerilor.

CERINȚE DE OCUPARE A POSTULUI

Studii: studii superioare în Drept; preferabil studii de masterat în domeniul dreptului constituțional, drept electoral, civil etc.

Experiență de muncă: minimum 2 ani de experiență, cu responsabilitate în creștere, în domenii care au solicitat analiza cadrului legal și scrierea de rapoarte, preferabil în domeniul electoral sau alte domenii relevante.

Cunoștințe: cunoștințe avansate în domeniul electoral, juridic, drepturile omului, științe politice. Va constitui un avantaj cunoașterea domeniului monitorizării proceselor democratice și a mediului asociativ. Bună înțelegere a contextului social-politic, economic dar și regional/internațional al Republicii Moldova.

Competențe și Abilități:

- Cunoașterea la nivel avansat a limbilor Română, Engleză și Rusă;
- Abilități excelente de scriere în limba Română;
- Abilități de utilizare a computerului (MS Office, Internet) și a echipamentului de birou (copiator/scanner/fax);
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Rezistentă la stres, responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;

Alte cerințe și/sau condiții specifice pentru această poziție:

- NON-PARTISANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vre-unor partide politice/mișcări social-politice);
- Integritate, imparțialitate și discreție profesională;
- Respectarea principiilor democrației și supremației legii;
- Disponibilitate de lucru peste program și eventual pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv și în zilele de week-end;
- Disponibilitatea 24 ore din 24 la telefonul mobil pentru membrii misiunii;
- Deținerea automobilului propriu și/sau a permisului auto Categoria B va constitui un avantaj.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX);

Perioada de angajare: persoana selectată va fi angajată în perioada august 2016 – decembrie 2016 (5 luni).

Asociația Promo-LEX oferă:

- lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști;
- salariu competitiv (salariul va fi negociat în mod individual în dependență de calificarea candidatului);
- posibilitate de creștere profesională.

Procedura de aplicare: persoanele interesate trebuie să prezinte **Dosarul de Angajare** care trebuie să conțină:

- CV-ul actualizat;
- O scrisoare de motivare în care se va descrie expertiza și experiența relevantă (dacă aveți experiență anterioară de colaborare cu Promo-LEX sau în domeniul electoral vă rugăm să indicați detalii), precum și motivația persoanei de a ocupa postul de Analist Juridic. În scrisoarea de motivare se va mai indica următoarea informație:
 - Două persoane de referință - se va indica numele persoanei, organizația/instituția și datele de contact (foști/actuali angajatori, mentori sau profesori care pot oferi recomandări în susținerea candidatului);

- Propunerea financiară (salariul/onorariul minim solicitat - se va indica suma netă, după reținerea impozitelor angajatorului și angajatului).

Dosarul de Angajare poate fi completat în limba Română sau Engleză și trebuie expediat prin e-mail la adresa angajare.promolex@gmail.com cu mențiunea „Analist Juridic”.

Data limita pentru depunerea dosarelor de angajare: 16 August 2016, ora local 18.00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen!

Persoana de contact: Nicolae Panfil, Coordonator Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, tel: 079381842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.

Evaluarea dosarelor se va realiza în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selectați.

Vor fi contactați doar candidații preselectați pentru interviu.

Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a desfășura interviuri cu potențialii candidați anterior expirării termenului anunțului de angajare. Rezultatele concursului de angajare vor fi comunicate candidaților preselectați după expirarea termenului de colectare și evaluare a dosarelor.